

## SHAREPOINT UTILISATEUR INTERMÉDIAIRE

### DÉFINITION

Ce second module (niveau intermédiaire) permet à toute personne de prendre en main la création et l'administration d'un team site.

### PUBLIC CIBLE

Ouvert à tout utilisateur Sharepoint étant amené à créer et administrer un team site.

### PRÉ-REQUIS POUR SUIVRE CETTE FORMATION

Maîtrise des points couverts par le module de base.

### MÉTHODE DE TRAVAIL

Le cours Sharepoint Utilisateur Intermédiaire est basé sur un support théorique, la mise en pratique au moyen d'exercices et un encadrement personnalisé du formateur.

### CONTENU DU COURS SHAREPOINT UTILISATEUR INTERMÉDIAIRE

- Choisir un thème pour le team site
- Gérer les droits d'accès
- Créer et gérer une bibliothèque de documents ou d'images
- Créer et gérer une liste (tâches, événements, contacts...)
- Créer et gérer des vues
- Créer un sondage, lancer une nouvelle discussion
- Réorganiser la page d'entrée

### DURÉE ET PRIX

Durée: 1 séance(s) (1 x 4 périodes)  
Prix: CHF 750.-