

■ INFORMATIQUE

Excel : Analyse de données.

Analyser des données dans Excel vous permet une bonne compréhension de vos données via des requêtes en langage naturel qui vous permettent de poser des questions sur vos données sans avoir à écrire des formules complexes.

En outre, l'analyse des données fournit des résumés visuels, des tendances et des modèles de haut niveau.

DURÉE	EN ENTREPRISE	LIEU	PRÉREQUIS
1 séance de 3h	CHF 750.- Forfait pour le groupe	Chez vous ou à Carouge Dans vos locaux ou dans nos salles	Initiation à Windows, Excel Base

Programme

Le concept de Tableau

Tri : Ordonner les données selon un ou plusieurs critères (alphabétique, numérique, chronologique)

Filtres : Afficher uniquement les enregistrements qui répondent à certaines conditions (par exemple, les clients d'une région spécifique)

Recherche et remplacement : Trouver rapidement des informations spécifiques et les modifier si nécessaire

Suppression des doublons : Identifier et supprimer les enregistrements en double

Les sous-totaux: Regrouper des données similaires et de calculer automatiquement des sommes, des moyennes, etc., pour chaque groupe

Tableaux croisés dynamiques : Créer des rapports interactifs pour analyser les données sous différents angles

Les graphiques croisés dynamiques: Représenter visuellement les données pour faciliter leur compréhension

Objectifs

Fournir les compétences nécessaires pour utiliser efficacement Excel dans la gestion et l'analyse de bases de données.

Pour qui ?

Toute personne amenée à travailler avec des données (comptables, gestionnaires, commerciaux, etc.) et qui souhaite améliorer son efficacité dans l'organisation, l'analyse et l'interprétation des informations.

Méthode

Le cours repose sur un support théorique, la mise en pratique au moyen d'exercices en lien avec les situations professionnelles courantes, et un encadrement personnalisé du formateur. Chaque participant dispose d'un poste de travail.