soprotec
conseil et formation

FICHE DE FORMATION
Réf. 16 · 11.2026

INFORMATIQUE

Excel : Fonctions avancées.

Aller plus loin que les formules de base avec les fonctions modernes d'Excel : conditions multiples, recherches avec RECHERCHEX, calculs conditionnels, arrondis et tableaux dynamiques qui filtrent et trient vos données en une seule formule.

DURÉE	EN ENTREPRISE	LIEU	PRÉREQUIS
1 séance de 3h	**CHF 750.–** Forfait pour le groupe	**Chez vous ou à Carouge** Dans vos locaux ou dans nos salles	**Initiation à Windows, Excel Base**

Programme

- Les fonctions **SI**, **SI.CONDITIONS** et **SI.MULTIPLE**
- Les fonctions **ET**, **OU** et **SIERREUR**
- Les fonctions **SOMME.SI.ENS**, **MOYENNE.SI.ENS** et **NB.SI.ENS**
- Les fonctions **NB**, **NBVAL** et **NB.VIDE**
- Les fonctions d'arrondi : **ARRONDI**, **ARRONDI.SUP**, **ARRONDI.INF** et **ARRONDI.AU.MULTIPLE**
- Les fonctions de recherche : **RECHERCHEV** et **RECHERCHEX**
- La combinaison **INDEX** et **EQUIV**
- Les tableaux dynamiques : **FILTRE**, **TRIER** et **UNIQUE**

Pour qui ?

Utilisateurs d'Excel à l'aise avec les formules simples, qui souhaitent gagner en efficacité et passer aux fonctions des versions récentes (Excel 2021, 2024 et Microsoft 365).

Méthode

Le cours repose sur un support théorique, la mise en pratique au moyen d'exercices en lien avec les situations professionnelles courantes, et un encadrement personnalisé du formateur. Chaque participant dispose d'un poste de travail.

Objectifs

À l'issue de la formation, les participants seront capables de:

- construire des tests logiques à conditions multiples, sans imbrications difficiles à relire ;
- calculer des sommes, moyennes et comptages selon plusieurs critères ;
- rechercher une information dans un tableau avec la fonction adaptée, et gérer proprement les erreurs ;
- extraire, trier et dédoublonner des données automatiquement avec les fonctions FILTRE, TRIER et UNIQUE ;
- choisir la bonne fonction selon la version d'Excel de leurs collègues et partenaires.